

LBM workshop Jeugdbeleid

Harmonie/Fanfare/Brassband

Welkom!



6 maart 2010

Centrum voor de Kunsten Roermond



provincie limburg



Programma

- 10.00 u Ontvangst
- 10.30 u Opening
- 10.40 u Presentatie programma
- 10.45 u Presentatie “best practices”
- 11.00 u Workshop ontwikkeling projecten
- 12.30 u Lunch met broodjes en soep
- 13.00 u 3 Min. presentatie projecten/stemronde
- 13.30 u Bekendmaking winnaar en afsluiting
- 13.50 u Sluiting

Doel vandaag

- Het presenteren van een aantal “best practices” t.a.v. jeugdbeleid: de succesvolle ervaringen van verenigingen. (Basis: Jeugdbeleidsavond LBM.)
- Het overdragen van de “best practices” en het verwerken in praktisch toepasbare projecten.
- Het leren van elkaar en van elkaars ervaringen.

Aanpak

- Karakter van een workshop.
- Werken in groepen van 10-12 personen.
- “Best practices” omzetten in beleid en concrete projectplannen.
- Plannen worden gepresenteerd.
- Aanwezigen bepalen welk plan het beste is.
- N.B. Na afloop wordt alle informatie door LBM gebundeld en beschikbaar gesteld.

Best practices - 1

A Opleiding en examinering

A1 Opleiding in eigen beheer

A2 Opleiding door de muziekschool

A3 LBM HaFaBra examens

A4 Communicantjesactie

A5 Samenspeelgroep: vroeg beginnen

**“best practices” gebaseerd
op Jeugdbeleidsavond
LBM 21 sept 2009**

Best practices - 2

B Wedstrijden en solistenconcoursen

B1 Voorspeelavonden en solistenconcoursen

B2 LBM Jeugdpodium

B3 Masterclasses en workshops (bijv. van LBM)

Best practices - 3

C Orkesten, concerten en muziek

C1 Eigen jeugdorkest

C2 Gemeentelijk jeugdorkest

C3 Regelmatige wisseling van eerste naar derde rij

C4 Prestatie verwacht

C5 Interactieve concerten

C6 Slagwerkstimulans

C7 Promsconcert

Best practices - 4

D Begeleiding

D1 Mentoren

D2 Eén dirigent voor het grote en het kleine orkest

D3 Jeugdorkest heeft eigen dirigent

D4 Jeugdorkest heeft eigen muziekcommissie

D5 Infoavond voor ouders

D6 Jeugdcommissie

D7 Familiekorting

Best practices - 5

E Activiteiten

E1 Jeugdorkest: eigen activiteitencommissie

E2 Muzikale buitenactiviteiten

Beleid

- Onder beleid verstaan we het aangeven van de richting en de middelen waarmee we gestelde doelen willen gaan realiseren. Het jeugdbeleid is in dit geval een combinatie van een aantal doelstellingen (afgeleid uit de “best practices”), die leiden tot een aantal activiteiten.
- Jeugdbeleid is niet de activiteit van één persoon in de vereniging, maar alle geledingen komen eraan te pas: de dirigent, het bestuur, de jeugdbegeleiders, de ouders, de leden, ... Om het beleid te realiseren stellen we daarom een projectplan op.

Projecten

- Een project is een cluster van activiteiten met een duidelijke samenhang, dat in de tijd kan worden gepland en dat heldere doelen heeft. Een project wordt geleid door een projectleider.
- Een projectmatige aanpak vergroot de kans op succes. Daarbij moet er aandacht zijn voor een goede balans tussen beheersing en besturing enerzijds en ruimte voor creativiteit anderzijds.

Van beleid naar doen - 1

Het beleid vaststellen:

- wat willen we bereiken en met welke middelen willen we dat doen?
- stap 1. Doel: welke resultaten wil je bereiken?
- stap 2. Middelen: op welke wijze? (de elementen uit de “best practices”, aangevuld met eigen ideeën)

Van beleid naar doen - 2

Een projectplan bestaat uit een aantal onderdelen:

- stap 3. Planning: welke stappen zijn er (“milestones”) en wanneer zijn die klaar?
- stap 4. Kosten: welke financiële middelen zijn er nodig en hoe voorzien we daarin?
- stap 5. Organisatie: wie gaan het doen, wie is projectleider en wie is opdrachtgever?
- stap 6. Informatie: wie wordt waarover, op welke wijze geïnformeerd?

Van beleid naar doen - 3

Daarnaast moet er aandacht zijn voor uitvoering:

- stap 7. Monitoren: hoe gaan we de voortgang volgen (“reviewsessies”)?
- stap 8. Succesfactoren: welke factoren zijn bepalend voor het succes en hoe zorgen we dat die factoren aanwezig zijn?
- stap 9. Risico’s: welke risico’s loop je en hoe kun je die afdekken?

Werkinstructie - 1

- Spreek een rolverdeling af: gespreksleider, schrijver flipchart en presentator
- Kies een aantal onderdelen (ca. 5) uit de “best practices” en vul aan met eigen ideeën.
- Formuleer de doelen die je met dit jeugdbeleid wil bereiken en de middelen (stappen 1 en 2).
- Werk deze doelen dan uit in de verschillende onderdelen van het projectplan (3-6).
- Bespreek vervolgens de praktische aspecten (7-9).
- Zet het resultaat op een flipchart t.b.v. presentatie.

Werkinstructie - 2

Globale tijdsindeling

- 5 min: Lezen van de “best practices” en de werkinstructie.
- 5 min: Afspreken van de rolverdeling.
- 10 min: Afspreken welke “best practices” en eigen ideeën de basis van het beleid zijn.
- 60 min: Uitwerken van het complete plan (stappen 1 t/m 9).
- 10 min: Voorbereiden presentatie op 1 flipchart.

Werkinstructie - 3

- Groepssamenstelling op basis nummers in map.
- Ruimtes zijn genummerd.
- Facilitators:
 - Michiel Dijkman - Bas Thomissen - Toon Peerboom
 - Simone Kramer - Bart Nijs
- Zij komen langs en helpen bij problemen; spreek hen aan bij vragen!
- Na afloop 3 min. presentatie per project.
- Alle aanwezigen stemmen.

Zaalindeling

Groepen 1 + 10	Bas Thomissen
Groepen 2 + 3	Toon Peerboom
Groepen 4 + 5	Michiel Dijkman
Groepen 6 + 7	Simone Kramer
Groepen 8 + 9	Bart Nijs

Lokalen 2-3-4-5-6-7	1 ^e verdieping
Lokaal 1	Begane grond
Lokalen 8-9-10	Kelder